



## **EDITAL Nº 043/2010-CEV, DE 23 DE MARÇO DE 2010.**

**Estabelece as normas e fixa o período para solicitação de isenção da taxa de inscrição para o Concurso Vestibular destinado ao ingresso nos Cursos de Graduação da Universidade Estadual do Ceará – UECE no 2º período letivo de 2010 e dá outras providências.**

**O Presidente da Comissão Executiva do Vestibular da Universidade Estadual do Ceará – CEV/UECE**, no uso de suas atribuições legais e considerando a deliberação da CEV/UECE em sua reunião de 22 de março de 2010, **torna público** que serão recebidos, nos dias 29, 30, 31 de março e 5 de abril de 2010 os requerimentos de solicitações de isenção da taxa de inscrição do Concurso Vestibular destinado ao ingresso nos Cursos de Graduação da Universidade Estadual do Ceará – UECE no 2º período letivo de 2010.

### **1. DOS CURSOS E VAGAS OFERTADAS**

- 1.1.** Os Cursos ofertados para o Vestibular 2010.2 e suas respectivas vagas constarão do Edital que regulamentará este Certame.

### **2. DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO**

- 2.1.** Os requerimentos de Isenção da taxa do Vestibular 2010.2 serão recebidos, juntamente com a documentação pertinente a cada categoria de isenção, nos dias 29, 30, 31 de março e 5 de abril de 2010, nos seguintes locais:
- a)** Auditório Central da UECE, no Campus do Itaperi, Av. Paranjana, 1700, no horário corrido das 8 às 19 horas.
  - b)** Sedes das Unidades da UECE do Interior do Estado no horário de funcionamento das mesmas.

### **3. DAS CATEGORIAS DE ISENÇÃO**

- 3.1.** Poderão ser contemplados com isenção do pagamento da taxa de inscrição para o Vestibular 2010.2, os candidatos interessados em ingressar nos cursos de graduação regular da UECE e que estejam enquadrados em uma das seguintes Categorias:

<b>Categoria A</b>
--------------------

- I.** Ser professor ou funcionário da FUNECE;
  - II.** Ser professor ou funcionário cedido a FUNECE.
- 3.2. (A) Documentação que deverá ser entregue no ato do pedido de isenção:**
- a)** Requerimento em formulário padronizado de solicitação de isenção devidamente preenchido, sem emendas ou rasuras;
  - b)** No caso de funcionário - fotocópia, acompanhada do original quando não autenticada, do Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou fotocópia do Histórico Escolar dos 3 (três) anos do Ensino Médio, se o candidato já tiver concluído este nível de ensino; ou Declaração informando que o candidato está cursando o 2º semestre do 3º ano do Ensino Médio, se o mesmo ainda estiver cursando o Ensino Médio;
  - c)** Fotocópia do documento de identidade, que deverá ser conferida pelo original, quando não autenticada;

- d)** Fotocópia do último contra-cheque (somente para professor ou funcionário da FUNECE) ou Declaração emitida pelo Departamento de Recursos Humanos da UECE informando que o candidato se enquadra nesta Categoria.

### **Categoria B**

- I.** Ser filho ou dependente legal (por decisão judicial) de professor ou de funcionário da FUNECE;
- II.** Ser filho ou dependente legal (por decisão judicial) de professor ou de funcionário cedido a FUNECE.

#### **3.3. (B) Documentação que deverá ser entregue no ato do pedido de isenção:**

- a)** Requerimento em formulário padronizado de solicitação de isenção devidamente preenchido, sem emendas ou rasuras;
- b)** Fotocópia, acompanhada do original quando não autenticada, do Certificado de conclusão do Ensino Médio ou fotocópia do Histórico Escolar dos 3 (três) anos do Ensino Médio, se o candidato já tiver concluído este nível de ensino; ou Declaração informando que o candidato está cursando o 2º semestre do 3º ano do Ensino Médio, se o mesmo ainda estiver cursando o Ensino Médio;
- c)** Fotocópia do documento de identidade, que deverá ser conferida pelo original, quando não autenticada;
- d)** Se for filho - fotocópia do último contra-cheque do pai ou da mãe do candidato (somente para professor ou funcionário da FUNECE) ou Declaração emitida pelo Departamento de Recursos Humanos da UECE informando que o pai ou a mãe do candidato é professor ou funcionário da FUNECE ou professor ou funcionário cedido a FUNECE;
- e)** Se for dependente legal (por decisão judicial):
- fotocópia do último contra-cheque do responsável legal (exclusiva para professor ou funcionário da FUNECE) ou Declaração emitida pelo Departamento de Recursos Humanos da UECE informando que o responsável legal pelo candidato é professor ou funcionário da FUNECE ou professor ou funcionário cedido a FUNECE;
  - fotocópia da decisão judicial.

### **Categoria C**

Ser doador de sangue no Estado do Ceará.

#### **3.4. (C) Documentação que deverá ser entregue no ato do pedido de isenção:**

- a)** Requerimento em formulário padronizado de solicitação de isenção devidamente preenchido, sem emendas ou rasuras;
- b)** Fotocópia, acompanhada do original quando não autenticada, do Certificado de conclusão do Ensino Médio ou fotocópia do Histórico Escolar dos 3 (três) anos do Ensino Médio se o candidato já tiver concluído este nível de ensino; ou Declaração informando que o candidato está cursando o 2º semestre do 3º ano do Ensino Médio, se o mesmo ainda estiver cursando o Ensino Médio;
- c)** Fotocópia do documento de identidade, que deverá ser conferida pelo original, quando não autenticada;
- d)** Certidão expedida pelo Centro de Hematologia e Hemoterapia do Ceará – HEMOCE, conforme estabelecido no Art. 2º da Lei Estadual Nº 12.559/1995.

### **Categoria D**

- I.** Ser professor ou funcionário do Quadro de Pessoal do Poder Executivo do Município de Quixadá;
  - II.** Ser filho de professor ou de funcionário do Quadro de Pessoal do Poder Executivo do Município de Quixadá.
- 3.5. (D)** Esta categoria de candidatos está respaldada pelo Convênio de Cooperação Técnico-Científico e Cultural, com validade até 31 de dezembro de 2010, celebrado entre a Universidade Estadual do Ceará e a Prefeitura Municipal de Quixadá.
- 3.6. (D)** A isenção do pagamento da taxa de inscrição dos Concursos Vestibulares da UECE será concedida somente até o limite de 10 (dez) isenções por Curso oferecido pela Faculdade de Educação, Ciências e Letras do Sertão Central – FECLESC.
- 3.7. (D) Documentação que deverá ser entregue no ato do pedido de isenção:**
- a)** Requerimento em formulário padronizado de solicitação de isenção devidamente preenchido, sem emendas ou rasuras;
  - b)** Fotocópia do contracheque do candidato, emitido pela Prefeitura de Quixadá, com carimbo e assinatura da autoridade competente;
  - c)** Fotocópia, acompanhada do original quando não autenticada, do Certificado de conclusão do Ensino Médio ou fotocópia do Histórico Escolar dos 3 (três) anos do Ensino Médio se o candidato já tiver concluído este nível de ensino; ou Declaração informando que o candidato está cursando o 2º semestre do 3º ano do Ensino Médio, se o mesmo ainda estiver cursando o Ensino Médio;
  - d)** Fotocópia do documento de identidade, que deverá ser conferida pelo original, quando não autenticada;
- 3.8. (D)** A relação dos pleiteantes a esse benefício deverá ser encaminhada a CEV, por intermédio da Direção da FECLESC, pela autoridade competente do Município de Quixadá.

### **Categoria E**

Ser egresso do Ensino Médio e ter cursado com aprovação, todo o Ensino Médio regular, durante três anos letivos (1º, 2º e 3º anos), em escolas públicas (municipal, estadual ou federal) de funcionamento regular no Estado do Ceará e, nestes casos, serão concedidas, no máximo, duas isenções.

- 3.9. (E)** A primeira concessão de isenção equivale a 100% (cem por cento) do valor da taxa de inscrição e a segunda, a 50% (cinquenta por cento) de seu valor;
- 3.10. (E)** Tendo em vista os custos do processo, após a concessão da isenção, a decisão do beneficiário de não usufruí-la será considerada como uma concessão já deferida, quando do próximo pedido de isenção feito pelo candidato;
- 3.11. (E) Documentação que deverá ser entregue no ato do pedido de isenção:**
- a)** Requerimento em formulário padronizado de solicitação de isenção devidamente preenchido, sem emendas ou rasuras;
  - b)** Fotocópia do Histórico Escolar dos 3 (três) anos do Ensino Médio, que será conferida pelo original, quando não autenticada;
  - c)** Fotocópia do documento de identidade, que deverá ser conferida pelo original, quando não autenticada.

### **Categoria F**

Ter cursado, com aprovação, o 1º e o 2º anos do Ensino Médio em escola pública (municipal, estadual ou federal), de funcionamento regular no Estado do Ceará, e es-

tar, no período destinado aos pedidos de isenção, cursando, ainda em escola pública (municipal, estadual ou federal) de funcionamento regular no Estado do Ceará, o segundo semestre do 3º ano do Ensino Médio.

**3.12. (F)** Nestes casos, também poderão ser concedidas até duas isenções da taxa de inscrição, nos moldes previstos no subitem **3.9 (E)**.

**3.13. (F)** Tendo em vista os custos do processo, após a concessão da isenção, a decisão do beneficiário de não usufruí-la será considerada como uma concessão já deferida, quando do próximo pedido de isenção feito pelo candidato.

**3.14. (F) Documentação que deverá ser entregue no ato do pedido de isenção:**

- a) Requerimento em formulário padronizado de solicitação de isenção devidamente preenchido, sem emendas ou rasuras;
- b) Fotocópia do Histórico Escolar dos 2 (dois) primeiros anos do ensino médio, que será conferida pelo original, quando não autenticada;
- c) Declaração de que o candidato está cursando, em escola pública (municipal, estadual ou federal) de funcionamento regular no Estado do Ceará, o 2º semestre do 3º ano do Ensino Médio, se o mesmo ainda estiver cursando o Ensino Médio.
- d) Fotocópia do documento de identidade, que deverá ser conferida pelo original, quando não autenticada.

#### **4. DO RESULTADO DA ISENÇÃO**

**4.1.** As seguintes relações serão afixadas no Quadro de Avisos da CEV/UECE e disponibilizadas no site da UECE ([www.uece.br](http://www.uece.br)), a partir das 17 horas do dia 23 de abril de 2010:

- 4.1.1.** Relações com os nomes dos candidatos das Categorias A, B, C, D, E e F, cujos requerimentos de solicitação de isenção da taxa de inscrição do Vestibular foram deferidos (aceitos);
- 4.1.2.** Relações com os nomes dos candidatos das Categorias A, B, C, D, E, e F, cujos requerimentos de solicitação de isenção da taxa de inscrição do Vestibular foram indeferidos (não aceitos).

#### **5. DOS RECURSOS**

**5.1.** Os Recursos Administrativos referentes ao indeferimento dos requerimentos de solicitação de isenção serão recebidos mediante formulários padronizados que serão disponibilizados no site da UECE ([www.uece.br](http://www.uece.br)), **nos dias 26 e 27 de abril de 2010**, nos locais a seguir indicados:

- 5.1.1.** Protocolo Geral da UECE, no Campus do Itaperi, no horário das 08 às 12 horas e das 13 às 17 horas, para os candidatos que solicitaram isenção em Fortaleza;
- 5.1.2.** Nas Secretarias das Unidades Acadêmicas da UECE do Interior do Estado, no horário de funcionamento destas Unidades, para os candidatos que solicitaram isenção nestas Unidades.

#### **6. DA VALIDADE**

**6.1.** A isenção concedida terá validade para inscrição somente no Vestibular 2010.2.

#### **7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**7.1.** A inscrição dos candidatos de todas as Categorias contemplados com isenção do pagamento da Taxa de Inscrição do Vestibular 2010.2 será efetuada de conformidade com o que for estabelecido no Edital que disciplinará este Certame.

- 7.2.** Será aceita a solicitação de isenção de taxa de inscrição feita por representante do candidato, mediante a entrega de toda a documentação exigida para o candidato e fotocópia da identidade do representante, colada em folha destinada para este fim, que será conferida pelo original, quando não autenticada.
- 7.2.1.** A ficha de solicitação de isenção deverá, obrigatoriamente, estar assinada pelo candidato e os documentos autenticados ou apresentados os originais para serem autenticados pelo agente recebedor.
- 7.2.2.** Cada representante poderá entregar, no máximo, 5 (cinco) requerimentos de solicitação de isenção.
- 7.3.** Somente serão considerados documentos de identidade carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pelo Ministério das Relações Exteriores e pela Polícia Militar; Passaporte Brasileiro; Identidades para Estrangeiros; Carteiras Profissionais expedidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por Lei Federal, valem como documento de identidade, bem como a Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº 9.503/97), dentro da data de validade.
- 7.3.1.** Não serão aceitos como documento de identidade, dentre outros, fotocópias de documentos de identidade ou de outros documentos, mesmo autenticadas, certidão de nascimento, carteira de trabalho, título de eleitor, cadastro de pessoa física (CPF), carteira nacional de habilitação – motorista (modelo antigo), carteira com data de validade vencida, carteira de identidade funcional não regulamentada por lei, carteira de estudante e boletim de ocorrência policial com mais de trinta dias do registro.
- 7.4.** O recebimento da documentação do candidato pelo pessoal credenciado pela CEV/UECE não garante a concessão do benefício, pois os requerimentos de solicitação de isenção serão analisados pela CEV/UECE e aqueles que não estejam de acordo com as condições estabelecidas neste Edital serão considerados indeferidos (não aceitos).
- 7.5.** A solicitação de isenção da taxa do Vestibular pelo candidato implica no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento ou inconformação.
- 7.6.** Não serão aceitas solicitações de isenção da taxa do Vestibular 2010.2 por quaisquer outras vias, que não sejam as definidas neste Edital.
- 7.7.** Não será considerada, em nenhuma hipótese, a anexação ou substituição de qualquer documento dentro ou fora do período estabelecido para solicitação de isenção da taxa do Vestibular 2010.2, se a mesma já tiver sido entregue.
- 7.8.** Somente serão aceitos documentos que acompanhem recursos administrativos relativos a questionamento de indeferimento de requerimento de solicitação de isenção da taxa do Vestibular 2010.2 se, a juízo da CEV/UECE, não forem considerados anexação ou substituição daqueles documentos já entregues pelo candidato no ato do pedido de isenção.
- 7.9.** A CEV poderá, no último dia do período de isenção, autorizar que documento(s) exigido(s) para a isenção seja(m) entregue(s) até data limite a ser estabelecida. Neste caso fica criada a situação denominada "Pedido de Isenção Pendente".
- 7.9.1.** O candidato com Pedido de Isenção Pendente entregará toda a documentação referente a isenção até a data limite estabelecida, não sendo aceita, em nenhuma hipótese, a entrega em data posterior.
- 7.9.2.** A CEV adotará procedimentos administrativos de controle dos Pedidos de Isenção Pendentes.
- 7.10.** A CEV poderá credenciar Escolas Públicas para receberem a documentação referente a pedidos de isenção de candidatos enquadrados nas Categorias **E** e **F** mediante os seguintes procedimentos:

- a) A Escola enviará correspondência à CEV/UECE solicitando credenciamento para receber os pedidos de isenção e a documentação respectiva;
  - b) Na correspondência deverá constar o nome de um coordenador/professor da escola para ser o interlocutor entre a CEV e a Escola e também o responsável pelos trabalhos referentes ao processo de isenção na Escola;
  - c) O interlocutor deverá comparecer à sede da CEV para ser cadastrado, comprovar seu vínculo com a Escola, tomar conhecimento de procedimentos e instruções, assinar o **Termo de Credenciamento** e receber as fichas de isenção;
- 7.11.** Para os candidatos amparados pela Resolução 293-CD, de 21 de junho de 2006, do Conselho Diretor da FUNECE, o período referido no subitem 2.1 deste Edital possui caráter preferencial.
- 7.12.** Os casos omissos serão resolvidos por deliberação da Comissão Executiva do Vestibular da Universidade Estadual do Ceará.

**SEDE DA COMISSÃO EXECUTIVA DO VESTIBULAR DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CEARÁ, em Fortaleza, 23 de março de 2010.**

**Prof. Marcondes Cavalcante França**  
Presidente da CEV/UECE